



Criterios de Evaluación 2016

Los Premios Impacto de la Facilitación están abiertos tanto a los facilitadores que son empleados por la organización a la que sirven (facilitadores internos), así como a los facilitadores externos, que no son empleados de las organizaciones para las que facilitan. Los criterios de evaluación buscan utilizar el lenguaje apropiado para ambas situaciones. En algunos casos de facilitación internos, el "cliente" y el "facilitador" pueden ser la misma persona.

Criterios de Evaluación Resumen

| Criterios | Puntos |
|------------------------------------|-----------|
| A – Beneficios Organizacionales | 55 puntos |
| B – Utilización de la Facilitación | 12 puntos |
| C – Calidad de la Facilitación | 24 puntos |
| D – Cultura de Colaboración | 3 puntos |
| E – Estatus Profesional | 6 puntos |

A. Beneficios Organizacionales – Hasta 55 puntos por este apartado

¿Qué resultados fueron alcanzados? ¿Cómo estos resultados ayudaron a la organización a alcanzar una o más de sus metas más importantes? Por favor describa de manera específica:

- Cualquier meta organizacional definida que fue impactada
- Cualquier beneficio tangible que pueda ser cuantificado (por ejemplo: aumento de servicio a los interesados, monto financiero ahorrado, ingresos obtenidos, etc.)
- Cualquier beneficio intangible que no pueda ser cuantificado pero para la cual exista evidencia identificable (por ejemplo: aumento de clima laboral, procesos más eficaces, menos fricción, mejores relaciones con el cliente, evidenciado por comentarios informales positivos, etc.)
- La magnitud de la actividad dentro de la organización (por ejemplo: porción de la organización afectada, porcentaje de empleados involucrados, etc.)

CRITERIOS y PUNTAJE

A1. La intervención proporcionó beneficios TANGIBLES de significativa magnitud

| 40 puntos | 24 puntos | 16 puntos | 4 puntos |
|--|---|--|---|
| Los beneficios tangibles fueron excepcionales. Por ejemplo: <ul style="list-style-type: none">• Una contribución significativa y medible fue hecha a una o más de las metas tangibles MAS IMPORTANTES de la organización; Y• Toda (o casi toda) la organización fue impactada | Los beneficios tangibles fueron notables. Por ejemplo: <ul style="list-style-type: none">• Una contribución significativa fue hecha a una o más de las metas tangibles de la organización; y/o• Más del 50% de la organización fue impactada | Los beneficios tangibles fueron aceptables. Por ejemplo: <ul style="list-style-type: none">• Una cierta contribución fue hecha a una o más de las metas tangibles de la organización; y/o• De 25 a 50% de la organización fue impactada | Los beneficios tangibles fueron pocos. Por ejemplo: <ul style="list-style-type: none">• Una contribución muy limitada fue hecha a una o más de las metas tangibles de la organización; y• Menos del 10% de la organización fue impactada |

A2. La intervención proporcionó beneficios INTANGIBLES de significativa magnitud

| 15 puntos | 10 puntos | 5 puntos | 1 punto |
|---|--|--|---|
| <p>Los beneficios intangibles fueron excepcionales y se proporcionó evidencia. Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una contribución significativa fue hecha a una o más de las metas intangibles MÁS IMPORTANTES de la organización; y • Toda (o casi toda) la organización fue impactada | <p>Los beneficios intangibles fueron notables y se proporcionó evidencia. Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una contribución significativa fue hecha a una o más de las metas intangibles de la organización; y/o • Más del 50% de la organización fue impactada | <p>Los beneficios intangibles fueron aceptables, pero poca o nula evidencia fue proporcionada. Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una cierta contribución fue hecha a una o más de las metas intangibles de la organización; y/o • De 25 a 50% de la organización fue impactada | <p>Los beneficios intangibles fueron pocos y ninguna evidencia fue proporcionada. Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una contribución limitada fue hecha a una o más de las metas intangibles de la organización; y • Menos del 10% de la organización fue impactada |

B. Utilización – Hasta 12 puntos por este apartado

¿Hasta qué grado fue la facilitación esencial para el éxito del proyecto y por qué?

CRITERIOS y PUNTAJE

Los procesos facilitados fueron un componente integral del proyecto

| 12 puntos | 8 puntos | 4 puntos | 1 punto |
|--|---|---|---|
| <p>La facilitación representó más de 80% de las horas de consultoría, y/o desempeñó un papel invaluable en el éxito del proyecto</p> | <p>La facilitación representó de 51-80% horas de consultoría, y/o desempeñó un papel significativo en el éxito del proyecto</p> | <p>La facilitación representó de 25-50% horas de consultoría, y/o desempeñó un papel mayor en el éxito del proyecto</p> | <p>La facilitación representó menos de 10% horas de consulta, y/o desempeñó un papel menor en el éxito del proyecto</p> |

C. Calidad de la Facilitación – Hasta 24 puntos por este apartado (4 puntos por área)

En qué medida la facilitación se alinea con las seis competencias básicas del facilitador y las 18 sub-competencias? Describa brevemente cómo el diseño de la facilitación o la ejecución de la facilitación consideró cada sub-competencia. (Considere proveer una o dos oraciones por sub-competencia).

CRITERIOS y PUNTAJE

C1. CREA RELACIONES COLABORATIVAS CON EL CLIENTE

- *Desarrolla alianzas de trabajo*
- *Diseña y personaliza las aplicaciones para satisfacer las necesidades del cliente*
- *Gestiona con efectividad eventos con múltiples sesiones*

| 4 puntos | 2 puntos | 1 puntos | 0 puntos |
|---|--|--|---|
| El facilitador maneja adecuadamente las 3 sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 2 de las 3 sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 1 de las 3 sub-competencias. | El facilitador no maneja adecuadamente ninguna de las sub-competencias. |

C2. PLANIFICA PROCESOS GRUPALES APROPIADOS

- *Selecciona métodos y procesos claros*
- *Programa el tiempo y prepara el espacio para apoyar los procesos de grupo*

| 4 puntos | 2 puntos | 0 puntos |
|---|--|---|
| El facilitador maneja adecuadamente ambas sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 1 de las 2 sub-competencias. | El facilitador no maneja adecuadamente ninguna de las sub-competencias. |

C3. CREA Y ESTIMULA UN ENTORNO DE PARTICIPACIÓN

- *Demuestra habilidades efectivas en comunicación participativa e interpersonal*
- *Honra y reconoce la diversidad, asegurando la inclusión*
- *Maneja el conflicto en el grupo*
- *Estimula la creatividad de grupo*

| 4 puntos | 3 puntos | 2 puntos | 1 puntos | 0 puntos |
|---|--|--|--|---|
| El facilitador maneja adecuadamente las 4 sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 3 de las 4 sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 2 de las 4 sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 1 de las 4 sub-competencias. | El facilitador no maneja adecuadamente ninguna de las sub-competencias. |

C4. GUÍA AL GRUPO HACIA RESULTADOS ÚTILES Y APROPIADOS

- *Guía al grupo con métodos y procesos claros*
- *Facilita la autoconsciencia del grupo sobre su tarea*
- *Guía al grupo al consenso y los resultados deseados*

| 4 puntos | 2 puntos | 1 puntos | 0 puntos |
|---|--|--|---|
| El facilitador maneja adecuadamente las 3 sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 2 de las 3 sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 1 de las 3 sub-competencias. | El facilitador no maneja adecuadamente ninguna de las sub-competencias. |

C5. ACTUALIZA Y MANTIENE EL CONOCIMIENTO PROFESIONAL

- *Mantiene sus conocimientos al día*
- *Conoce una gama de métodos de facilitación*

| 4 puntos | 2 puntos | 0 puntos |
|---|--|---|
| El facilitador maneja adecuadamente ambas sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 1 de las 2 sub-competencias. | El facilitador no maneja adecuadamente ninguna de las sub-competencias. |

C6. MODELA UNA ACTITUD PROFESIONAL POSITIVA

- *Practica la autoevaluación y la autoconsciencia*
- *Actúa con integridad*
- *Confía en el potencial del grupo y mantiene una postura neutral*

| 4 puntos | 2 puntos | 1 puntos | 0 puntos |
|---|--|--|---|
| El facilitador maneja adecuadamente las 3 sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 2 de las 3 sub-competencias. | El facilitador maneja adecuadamente 1 de las 3 sub-competencias. | El facilitador no maneja adecuadamente ninguna de las sub-competencias. |

D. Cultura de Colaboración– Hasta 3 puntos por este aspecto

- ¿En qué medida la organización ha integrado procesos de colaboración en su cultura?
- ¿Qué tan involucrados están los empleados y los participantes en procesos facilitados?
- ¿Qué recursos expertos tiene la organización o pone a su disposición?

CRITERIOS y PUNTAJE

D1. *La organización utiliza procesos facilitados través de la organización como lo demuestran los recursos especializados en la organización, el número de personas capacitadas, el amplio uso de la facilitación, u otras medidas.*

3 puntos

La organización hace un amplio uso de la facilitación Y tiene recursos expertos en la organización.

1 puntos

La organización hace un amplio uso de la facilitación O tiene recursos expertos en la organización

0 puntos

La organización rara vez utiliza procesos facilitados y tiene pocos recursos capacitados.

E. Estatus Profesional – Hasta 6 puntos por este apartado

Indica si un facilitador que estuvo envuelto de manera significativa en el proyecto tiene un estatus profesional al momento de la candidatura como miembro de la Asociación Internacional de Facilitadores y/o es un Facilitador Profesional Certificado. Provee el nombre del facilitador, su estatus profesional y su rol como facilitador en el proyecto.

CRITERIOS y PUNTAJE

E1. *Un facilitador con participación significativa en el proyecto es miembro de la Asociación Internacional de Facilitadores.*

3 puntos

El facilitador principal es un miembro de la Asociación Internacional de Facilitadores.

1 puntos

Un facilitador con cierto grado de involucramiento en el proyecto es un miembro de la Asociación Internacional de Facilitadores.

0 puntos

Ningún facilitador en el proyecto es miembro de la Asociación Internacional de Facilitadores.

E2. *Un facilitador con participación significativa en el proyecto es un Facilitador Profesional Certificado.*

3 puntos

El facilitador principal es un Facilitador Profesional Certificado por la IAF.

1 puntos

Un facilitador con cierto grado de involucramiento en el proyecto es un Facilitador Profesional Certificado por la IAF.

0 puntos

Ningún facilitador en el proyecto es un Facilitador Profesional Certificado.

F. Circunstancias Especiales

¿Qué situaciones únicas y/o desafiantes, si existieron, fueron manejadas o superadas durante la sesión? ¿Cuales eran, y cómo fueron dirigidas? (Por ejemplo: tratando con una emergencia durante la sesión)

NOTA: Las circunstancias especiales no son directamente evaluadas, los solicitantes pueden incluir estas para ayudar a los evaluadores a entender mejor el proyecto, que podría en última instancia impactar otros puntajes.

Distribución de Premios

Niveles

Premio Platino

Reconociendo los impactos incomparables logrados por organizaciones por actividades relacionadas con la facilitación de grupos y procesos colaborativos.

90-100 puntos

Premio Oro

Reconociendo los impactos excepcionales logrados por organizaciones por actividades relacionadas con la facilitación y procesos colaborativos. ,

80-89 puntos

Premio Plata

Reconociendo los impactos significados logrados por organizaciones por actividades relacionadas con la facilitación y procesos colaborativos.

70-79 puntos

Categorías

- Organizaciones de gran tamaño: con fines de lucro con más de 500 empleados
- Organizaciones pequeñas y de tamaño mediano: Con fines de lucro con 500 o menos empleados
- Organizaciones sin fines de lucro (NGOs)
- Organizaciones del gobierno y para-gubernamentales

Nota

Para calificar para un Premio Impacto de la Facilitación, por lo menos una actividad de facilitación relacionada con la candidatura debe haber ocurrido dentro de los 24 meses inmediatos anteriores a la fecha límite de presentación de la documentación.